

Maxéville, le 15 avril 2005

Le Directeur de l'IUFM de Lorraine

à

Monsieur le Président

de la Chambre Régionale des Comptes de Lorraine

CHAMBRE REGIONALE des COMPTES de LORRAINE
ENREGISTRÉ le :
19 AVR. 2005
879
COURRIER ARRIVÉ

ENREGISTRÉ
GREFFE

Monsieur le Président,

J'ai bien reçu votre courrier du 1^{er} avril et j'ai pris connaissance du rapport d'observations définitives arrêtées par la Chambre le 24 mars 2005.

Ce rapport sera communiqué aux membres de l'assemblée délibérante et sera inscrit à l'ordre du jour du prochain Conseil d'Administration qui aura lieu, vraisemblablement, le 23 juin prochain. Il est certain que ce rapport sera l'occasion de débats intéressants et fructueux au sein de cette instance.

Je tiens à vous remercier pour le regard éclairant que la Chambre des Comptes a porté sur notre institution et pour les conseils qu'elle a prodigués, directement ou indirectement, à l'occasion de cette vérification approfondie. Parmi l'ensemble des points que vous avez soulevés, un certain nombre de dispositions ont d'ores et déjà été prises pour corriger ou améliorer le fonctionnement administratif et financier de l'institut.

En ce qui concerne la pratique du report sur l'exercice suivant de certaines charges, deux mesures ont été prises.

En premier lieu, un effort particulier a été consenti afin de réduire, d'ici la fin de cette année universitaire, le retard dans le traitement des remboursements des frais de mission sur le site de Metz. Pour permettre la réalisation de cet objectif à court terme, un personnel contractuel à temps plein a été recruté pour la période du 1^{er} mars au 31 juillet 2005.

En second lieu, pour ce qui concerne le report des heures complémentaires, un travail ambitieux est d'ores et déjà engagé sur les plans de formation du premier degré (1^{ère} et 2^{ème} années). Les maquettes de formation sont en cours de révision afin de diminuer sensiblement le nombre d'heures de formation au profit des périodes de stage pratique (passage à 18 semaines). Dès que le contenu de ces nouvelles maquettes sera arrêté par le Conseil d'Administration (sans doute le 23 juin), un travail de prévision des besoins en heures complémentaires sera engagé afin de permettre l'ouverture budgétaire adéquate sur l'exercice considéré. Corrélativement, une opération particulière d'apurement des retards sur le budget 2005 sera proposée au Conseil d'Administration.

En ce qui concerne le déficit d'évaluation et d'outils de pilotage, l'IUFM de Lorraine a déjà redynamisé son «observatoire» en lui passant commandes en ce sens. Dans le même état d'esprit, nos services administratifs s'attachent à construire des "tableaux de bord".

Enfin, à titre de détail, je me permets de vous signaler que l'évolution du besoin en fonds de roulement présenté dans le tableau «équilibre du bilan» annexé au rapport me paraît erroné car les montants sont égaux au montant de la trésorerie nette.

Je vous prie de croire, Monsieur le Président, à l'expression de ma haute considération.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'P' followed by a horizontal line and a small flourish.

Patrick BARANGER